

Funktionendiagramm

Schulpflege-Beschluss vom 25.01.2022 mit Inkraftsetzung per 01.02.2022

Ersetzt Version gemäss Schulpflege-Beschluss vom 26.01.2021

Anhang 2 der Geschäftsordnung Schule Dietikon

Aufgaben- und Kompetenzverteilung dargestellt in einem Funktionendiagramm

Legende

- E = Entscheid
- V = Operativer "Lead", Vorbereitung Entscheid (Antrag), Delegation Ausführung möglich
- M = Mitwirkung (im Sinne einer Vernehmlassung, Anhörung oder Mitarbeit)
- C = Proaktives, regelmässiges Controlling (Reporting durch E)
- I = wird informiert (durch V bzw. E)
- (E,V) = Befugnis bei entsprechender Verantwortung
- E₁, V₂ = Befugnisse in 1. bis n. Instanz, gemäss Entscheidungs-/Finanzkompetenzen
- * = Mitarbeitende der jeweiligen Fachstellen

- Ü = Bis zur Revision des VSG und LPG gilt eine Übergangslösung

Abkürzungen Gremien / Funktionen

- Au = Ausschuss
- B = Leiter/in Betreuung
- FPä = Leiter/in Fachstelle Pädagogik
- GL = Geschäftsleitung
- GLV = Gesamtlehrerschaftvertreter/in
- ICT = Leiter/in Medien + päd. ICT Support
- LB = Leiter/in Bildung
- LPD = Leiter/in Pädagogische Dienste
- LP = Lehrperson(en)
- LSV = Leiter/in Schulverwaltung
- PA = Personalamt

- SL = Schulleiter/in
- SLI = Leiter/in Schulliegenschaften
- SLK = Schulleitungskonferenz
- SPD = Leiter/in Schulpsychologischer Dienst
- SPF = Schulpflege
- SSA = Leiter/in Schulsozialarbeit
- STA = Stadtrat
- SV = Schulverwaltung
- SVo = Schulvorstand/Schulvorsteherin
- SZK = Leiter/in Schulzahnklinik
- TH = Leiter/in Therapien

| Aufgaben | STA | SPF | SVo | Au | GL | LB | LPD | LSV | SLK | SL | FPä | B | SPD | SSA | TH | ICT | SV | SLI | SZK | LP | Andere |
|--|----------------|----------------|-------|-----|-------------------|----|-----|-----|-----|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------|
| 1. Organisation | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 Grundlagen | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1 Gemeindeordnung, inkl. Finanzkompetenzen | V | M | | | M | | | | | I | I | I | I | I | I | I | I | I | I | | E: Urne |
| 1.1.2 Organisationsstatut (Organigramm, Geschäftsordnung, Funktionendiagramm) | | E | | | V | | | | M | I | I | I | I | I | I | I | I | I | I | | M: GLV |
| 1.1.3 Festlegen mittel- und langfristige Ziele (Leitbild, Legislaturziele, etc.) | | E | (V) | (V) | M | | | | M | | | | | | | | | | | | M: GLV |
| 1.1.4 Erlass und Änderung von übergeordneten (strategischen) Grundlagen und Rahmenbedingungen (z.B. Konzepte, Reglemente, Richtlinien) | | E | | | V | | | | M | | (M) | (M) | (M) | (M) | (M) | (M) | (M) | (M) | | | (M): GLV |
| 1.1.5 Erlass und Änderungen von operativen Grundlagen und Rahmenbedingungen (z.B. Detailkonzepte, Reglemente, Richtlinien) | | I | | I | E/V | | | | M | | (M) | (M) | (M) | (M) | (M) | (M) | I | (I) | (I) | (I) | |
| 1.1.6 Prozessbeschriebe | | | | | E/V | | | | M | | | | | | | | M | | | | (M): GLV |
| 1.1.7 Festlegung von Organisationsformen, Dienstleistungen und neuen besonderen Angeboten | | E | | (M) | V | | | | (M) | | (M) | (M) | (M) | (M) | (M) | (M) | | | | | (M): GLV |
| 1.1.8 Abschluss von Verträgen und Leistungsvereinbarungen | E ₃ | E ₂ | | | E ₁ /V | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.9 Ressourcenzuteilung und -steuerung der sonderpädagogischen Massnahmen | | E | | M | M | | V | | | | M | | | | | | | | | | |
| 1.1.10 Kommunikationskonzept (inkl. Notfallkonzept) | | E | | | V | | | | M | | | | | | | | M | M | | | |
| 1.1.11 Öffentlichkeitsarbeit im Rahmen des Kommunikationskonzeptes | | I | (E/V) | | (E/V) | | | | | (E/V) | | | | | | | | | | | |
| 1.1.12 Geschäftsbericht | E | I | M | | V | | | | | | | | | | | | M | | | | |
| 1.1.13 Gesamt-Controlling | | E | | M | V | | | | | | | | | | | | M | | | | |

Schule Dietikon

| Aufgaben | STA | SPF | SVo | Au | GL | LB | LPD | LSV | SLK | SL | FPä | B | SPD | SSA | TH | ICT | SV | SLI | SZK | LP | Andere | |
|---|-----|----------------|-----|----------------|----|-------------------|-----|----------------|-----|-----|-----|---|-----|-----|----|-----|----|-------------------|-----|----|--------|----------------------|
| 1.2 Planung | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.1 Zuteilung VZE, Stellenplan kantonal | | I | C | E ₂ | I | E ₁ /V | | | M | | | | | | | | M | | | | | E ₂ : VSA |
| 1.2.2 Bildung von Schuleinheiten sowie Namensgebung/-änderung von Schulgebäuden/-räumlichkeiten | | E ₁ | | | M | V | | | I | | I | I | I | I | I | I | I | I | | | | E ₂ : VSA |
| 1.2.3 Eröffnen/Schliessen von Kindergarten- und Schulhäusern | | E | | | M | V | | | | (M) | | | | | | | I | I | | | | |
| 1.2.4 Abteilungen an der Sekundarstufe | | E ₁ | | | I | V | | | M | M | | | | | | | I | | | | | E ₂ : VSA |
| 1.2.5 Klassenbildung | | | | | I | C | | | M | E/V | | | | | | | I | | | | | |
| 1.2.6 Spezifische Grundlagen Gestaltungspool | | I | | E | I | V | | | M | M | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.7 Umsetzung Gestaltungspool | | I | | | I | E/V | | | | M | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.8 Stellen- und Einreichungsplan kommunal, schulische Stellen | | | | E | I | V | | | | M | | M | | | | | | | | | | |
| 1.2.9 Stellen- und Einreichungsplan kommunal, städtische Stellen | E | | | I | | (V) | (V) | (V) | | | | | | | | | | | | | | M: PA |
| 1.2.10 Bewirtschaftung Schulanlagen | | E ₃ | | | | | | E ₂ | | (M) | | | | | | | | E ₁ /V | | | | |
| 1.2.11 Schulraumbelugung während Unterrichtszeit | | | | | | | | | | E/V | | | | | | | I | I | | | | |
| 1.2.12 Schulraumbelugung ausserhalb Unterrichtszeit (auch durch Dritte) | | | | C | | | | | | M | | | | | | | I | E/V | | | | |
| 1.2.13 Haus- und Umgebungsordnungen | | | | | | | | | | E/V | | | | | | | | M | | | | |

Schule Dietikon

| Aufgaben | STA | SPF | SVo | Au | GL | LB | LPD | LSV | SLK | SL | FPä | B | SPD | SSA | TH | ICT | SV | SLI | SZK | LP | Andere | |
|--|----------------|-------------------|-----|----|----|-------|-------|-------|-----|----|-----|---|-----|-----|----|-----|----|-----|-----|----|--------|------------------------------|
| 2. Finanzen | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 Finanz- und Investitionsplanung | E ₂ | E ₁ | | | V | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2 Budget und Mittelzuteilung an Schuleinheiten, Jahresrechnung | E ₂ | E ₁ | | | M | | | V | | M | M | M | M | M | M | M | M | M | M | | | E ₃ : Gemeinderat |
| 2.3 Finanzkontrolle | E ₂ | E ₁ | | | M | | | V | | M | M | M | M | M | M | M | M | M | M | | | |
| 2.4 Einforderung Staatsbeiträge | | | | | | (E/V) | (E/V) | (E/V) | | | | | | | | | V | V | | | | |
| 2.5 Verrechnung Schülerpauschalen | | | E | | | | | V | | | | | | | | | M | | | | | |
| 2.6 Entnahme aus Fonds | E ₂ | E ₁ /V | | | I | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.7 Tarife Gebühren (Tarifordnung) | E ₂ | E ₁ | | | V | | | | | | | | | | | | M | M | | | | |

Schule Dietikon

| Aufgaben | STA | SPF | SVo | Au | GL | LB | LPD | LSV | SLK | SL | FPä | B | SPD | SSA | TH | ICT | SV | SLI | SZK | LP | Andere | |
|--|-------------------|----------------|-----|----------------|----------------|---------------------|---------------------|---------------------|-----|-----|-----|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|----|---------------------|---------------------|----|--------|----------------------|
| 3. Personal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 Grundlagen | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.1 Personalpolitik, Grundlagen Personalführung | | E | | C | V | | | | M | | | | | | | | | | | | | M: GLV |
| 3.1.2 Festlegen von Personalanlässen (Schule Dietikon) | | I | | | E/V | | | | M | | (M) | (M) | (M) | (M) | (M) | (M) | | | | | | M: GLV |
| 3.1.3 Festlegen Entwicklungsanlässe Schule Dietikon | | I | | | | E/V | | | M | | (M) | (M) | (M) | (M) | (M) | (M) | | | | | | |
| 3.1.4 Festlegen Entwicklungsanlässe einzelne Schuleinheiten | | I | | | | | | | | E/V | | | | | | | | | | | | M: Schul-konferenz |
| 3.1.5 Stellenbeschriebe schulische Stellen (ausser Lehrpersonen) | | I | | | E ₂ | E ₁ | | V | | (M) | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.6 Stellenbeschriebe städtische Stellen | E ₂ | I | I | | I | | (V/E ₁) | (V/E ₁) | | | | | | | | | | | | | | M: PA |
| 3.1.7 Pensenvereinbarung für Lehrpersonen | | | | | | I | | | | E/V | | | | | | | I | | | | M | |
| 3.2 Anstellungen (inkl. Pensenänderungen), Entlassungen, personalrechtliche Massnahmen | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2.1 Anstellung/Entlassung Mitglieder Geschäftsleitung | E ₂ | E ₁ | V | | M | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2.2 Anstellung Schulleitungen | | I | M | E ₁ | | V | | | | | | | | | | | I | | | | | E ₂ : VSA |
| 3.2.3 Entlassung Schulleitungen | | E ₁ | M | | | V | | | | | | | | | | | I | | | | | E ₂ : VSA |
| 3.2.4 Anstellung Lehrpersonen | | C | | | | E | | | | V | | | | | | | I | | | | | |
| 3.2.5 Entlassung Lehrpersonen | | E ₁ | | | I | M | | | | V | | | | | | | I | | | | | E ₂ : VSA |
| 3.2.6 Anstellung/Entlassung Leitungen Fachstellen | E | | | C | I | | (V) | (V) | | | | | | | | | I | | | | | |
| 3.2.7 Anstellung/Entlassung Mitarbeitende Fachstellen | E | | | C | I | | M | M | | | | (V) | (V) | (V) | (V) | (V) | I | (V) | (V) | | | |
| 3.2.8 Anstellung/Entlassung Klassenassistenten, Schulleitungsassistenten und Betreuung-Mitarbeitende | | | | C | | E | | | | V | | | | | | | I | | | | | |
| 3.2.9 Anstellung/Entlassung Vikare und Vikarinnen | | | | C | | | | | | E/V | | | | | | | M | | | | | |
| 3.2.10 Anstellung/Entlassung übrige Stellvertretungen, Springer | (E ₂) | | | C | | (E ₁ /V) | (E ₁ /V) | (E ₁ /V) | | | | (E ₁ /V) | (E ₁ /V) | (E ₁ /V) | (E ₁ /V) | (E ₁ /V) | I | (E ₁ /V) | (E ₁ /V) | | | |
| 3.2.11 Vereinbarung Zivildienstleistende | | | | | | | | | | E/V | | | | | | | M | | | | | |
| 3.2.12 Anstellung Therapeuten/Therapeutinnen kommunal-schulisch | | | | C | I | M | M | | | | | | | | E/V | | M | | | | | |

| Aufgaben | STA | SPF | SVo | Au | GL | LB | LPD | LSV | SLK | SL | FPä | B | SPD | SSA | TH | ICT | SV | SLI | SZK | LP | Andere |
|--|---|--|-------------------|----|----|-------------------|-------|-------|-----|----------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----|-------|-------|----|--------|
| 3.3 Urlaube | Siehe Regelung für bezahlten und unbezahlten Urlaub für kantonal und städtisches Lehrpersonal sowie Schulleitungen vom 23.11.2011 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3.1 Urlaub Mitglieder Geschäftsleitung | E ₂ | | E ₁ | | | (V) | (V) | (V) | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3.2 Bezahler Urlaub bis 1 Woche Schulleitungen, gemäss Vorgaben VSA | | | | C | | E | | | | V | | | | | | | I | | | | |
| 3.3.3 Bezahler Urlaub von mehr als 1 Woche Schulleitungen, gemäss Vorgaben VSA | | | | C | I | M | | | I | V | | | | | | | I | | | | E: VSA |
| 3.3.4 Bezahler Urlaub bis 1 Woche Lehrpersonen, gemäss Vorgaben VSA | | | | C | | | | | | E | | | | | | | I | | | V | |
| 3.3.5 Bezahler Urlaub von mehr als 1 Woche Lehrpersonen, gemäss Vorgaben VSA | | | | C | | I | | | | M | | | | | | | I | | | V | E: VSA |
| 3.3.6 Unbezahlter Urlaub Schulleitungen | | | | C | I | E | | | I | V | | | | | | | I | | | | |
| 3.3.7 Unbezahlter Urlaub Lehrpersonen | | | | C | | E ₂ | | | | E ₁ | | | | | | | I | | | V | |
| 3.3.8 Urlaub (bezahlt/unbezahlt) Leitungen Fachstellen (städtisch) | (I) | | | C | I | | (E/V) | (E/V) | I | | | | | | | | | | | | |
| 3.3.9 Urlaub (bezahlt/unbezahlt) Mitarbeitende Fachstellen (städtisch) | (I) | | | C | | | (E/V) | (E/V) | | | | (E/V) | (E/V) | (E/V) | (E/V) | (E/V) | | (E/V) | (E/V) | | |
| 3.3.10 Urlaub (bezahlt/unbezahlt) Klassenassistenzen, Schulleitungsassistenzen und Betreuungsmitarbeitende | | | | C | | E ₂ | | | | E ₁ | | | | | | | I | | | | |
| 3.3.11 Urlaub übrige Stellvertretungen, Springer | (E/V) | | | C | | (E/V) | (E/V) | (E/V) | | | | (E/V) | (E/V) | (E/V) | (E/V) | (E/V) | I | (E/V) | (E/V) | | |
| 3.4 Beurteilung und Aufsicht | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.4.1 Beurteilung und Aufsicht Mitglieder Geschäftsleitung | E/V | I | E/V | | | | | | | | | | | | | | | | | | I: PA |
| 3.4.2 Beurteilung und Aufsicht Schulleitungen | | I | E ₂ /V | | | E ₁ /V | | | | | | | | | | | I | | | | |
| 3.4.3 Beurteilung und Aufsicht Lehrpersonen | | | | C | | I | | | | E/V | | | | | | | M | | | | |
| 3.4.4 Beurteilung und Aufsicht Leitungen Fachstellen | | | | | | | (E/V) | (E/V) | | | | | | | | | | | | | M: PA |
| 3.4.5 Beurteilung und Aufsicht Mitarbeitende Fachstellen | | | | | | | I | I | | | (E/V) | (E/V) | (E/V) | (E/V) | (E/V) | (E/V) | | (E/V) | (E/V) | | M: PA |
| 3.4.6 Beurteilung und Aufsicht Klassenassistenzen, Schulleitungsassistenzen und Betreuungsmitarbeitende | | | | | | I | | | | E/V | | (I) | | | | | I | | | | |
| 3.4.7 Schulbesuche | | E/V | | | | M | | | M | | | | | | | | I | | | | |
| 3.4.8 Arbeitszeugnisse | | Inhalt: Vorgesetzte Stelle, Unterschrift: Geschäftsleitungsmitglied und vorgesetzte Stelle | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.4.9 Verteilung Einmalzulagen Schulleitungen | | | M | I | | E/V | | | | | | | | | | | M | | | | |
| 3.4.10 Verteilung Einmalzulagen Lehrpersonen und weitere schulische Stellen (kantonal) | | | | I | | E | | | | V/M | | | | | | | M | | | | |
| 3.4.11 Verteilung Einmalzulagen schulisch- kommunale Stellen (ohne Verwaltungsstellen) | | | | I | | (E) | (E) | | | (V/M) | (V/M) | (V/M) | (V/M) | (V/M) | (V/M) | (V/M) | M | | | | |

Schule Dietikon

| Aufgaben | STA | SPF | SVo | Au | GL | LB | LPD | LSV | SLK | SL | FPä | B | SPD | SSA | TH | ICT | SV | SLI | SZK | LP | Andere |
|---|---|-----|-----|----|-----|-------|---------------------|---------------------|-----|-------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|----|-----|---------------------|---------------------|-------------------|
| 3.5 Weiterbildung | Siehe auch Weiterbildungsreglement der Schule Dietikon (gültig ab 01.08.2018) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.5.1 Weiterbildung Mitglieder Geschäftsleitung | I | | E | | | (V) | (V) | (V) | | | | | | | | | | | | | M: PA |
| 3.5.2 Weiterbildung Schulleitungen | | | | C | | E | | | | V | | | | | | | M | | | | |
| 3.5.3 Weiterbildung Lehrpersonen bis CHF 1'000 | | | | C | | | | | | E | | | | | | | M | | | V | |
| 3.5.4 Weiterbildung Lehrpersonen ab CHF 1'000 | | | | C | | E | | | | M | | | | | | | M | | | V | |
| 3.5.5 Weiterbildung Leitung Fachstellen (gemäss PEV) | I | | | C | | | (E) | (E) | | | (V) | (V) | (V) | (V) | (V) | (V) | | | (V) | (V) | M: PA |
| 3.5.6 Weiterbildung Mitarbeitende Fachstellen bis CHF 3'000 (gemäss PEV) | I | | | C | | | (E ₂ /V) | (E ₂ /V) | | | (E ₁ /V) | (E ₁ /V) | (E ₁ /V) | (E ₁ /V) | (E ₁ /V) | (E ₁ /V) | | | (E ₁ /V) | (E ₁ /V) | M: PA |
| 3.5.7 Weiterbildung Mitarbeitende Fachstellen ab CHF 3'000 (gemäss PEV) | E | | | C | | | (V) | (V) | | | | (M) | (M) | (M) | (M) | (M) | | | (M) | (M) | M: PA |
| 3.5.8 Weiterbildung Klassenassistenten, Schulleitungsassistenten und Betreuungsmitarbeitende bis CHF 3'000 (gemäss PEV) | | | | C | | | | | | E/V | | | | | | | I | | | | M: PA |
| 3.5.9 Weiterbildung Klassenassistenten, Schulleitungsassistenten und Betreuungsmitarbeitende ab CHF 3'000 (gemäss PEV) | | | | C | | E/V | | | | M | | | | | | | I | | | | M: PA |
| 4. Schulbetrieb | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 Planung | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1.1 Schulprogramm | | E | | | | M | | | | V | | | | | | | | | | | M: Schulkonferenz |
| 4.1.2 QUIMS | | C | | | | E | | | | V | | | | | | | | | | | M: Schulkonferenz |
| 4.1.3 Jahresprogramme Schuleinheiten | | C | | | | M | | | | E/V | | | | | | | | | | | M: Schulkonferenz |
| 4.1.4 Jahresplanung Schule Dietikon | | C | | | E/V | | | | M | | | | | | | | M | | | | |
| 4.2 Organisation | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2.1 Zuteilung Lehr- und Therapie-Personen und übrige Mitarbeitende des Schulbetriebs an die Schuleinheiten (im Rahmen der Vorgaben) | | | | | | (E/V) | (E/V) | | | (M) | (M) | (M) | (M) | (M) | (M) | (M) | | | | | |
| 4.2.2 Zuteilung Lehrpersonen und übrige Mitarbeitende des Schulbetriebs in die Klassen | | | | | | C | | | | E/V | | | | | | | M | | | | |
| 4.2.3 Zuteilung übrige Mitarbeitende an Stellen und Arbeitsplätze (städtisch) | (I) | | | | | | (E/V) | (E/V) | | (M) | (M) | (M) | (M) | (M) | (M) | (M) | | | | | M: PA |
| 4.2.4 Stundenpläne, inkl. Unterrichts- und Pausenzeiten | | I | | | | (E) | | | (E) | (E)/V | | | | | | | I | I | | M | M: Schulkonferenz |
| 4.2.5 Einstellung Schulbetrieb Schule Dietikon | | I | E | | V | | | | M | | | | | | | | I | | | | |
| 4.2.6 Einstellung Schulbetrieb einzelne Schuleinheiten | | I | | | I | E | | | | V/M | | | | | | | I | | | | |
| 4.2.7 Einstellung Unterricht einer Klasse | | | | | | I | | | | E/V | | | | | | | I | | | M | |
| 4.2.8 Eltern-Besuchstage festlegen | | I | | | | E | | | V | | | | | | | | M | | | I | |
| 4.2.9 Ferienplan | | E | | | V | M | | | M | | | | | | | | M | | | | M: VSA |

Schule Dietikon

| Aufgaben | STA | SPF | SVo | Au | GL | LB | LPD | LSV | SLK | SL | FPä | B | SPD | SSA | TH | ICT | SV | SLI | SZK | LP | Andere | |
|---|----------------|-----|-----|----|----------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|-----|----|-----|-----|----|--------|---|
| 4.3 Betrieb, Durchführung besonderer Angebote | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3.1 Festlegung Projektwochen | | | | | | I | | | | E/V | | | | | | | | | | | | M: Schulkonferenz |
| 4.3.2 Festlegung Klassenlager | | | | | | | | | | E/V | | | | | | | I | | | | M | |
| 4.3.3 Rabatte/Subventionen Klassenlager individuell | | | | | | | | | | E | | | | | | | M | | | | V | |
| 4.3.4 Festlegung Schulreisen und Exkursionen | | | | | | | | | | C | | | | | | | | | | | E/V | |
| 4.3.5 Festlegung Wintersportlager | | | | | I | E | | | | | | | | | | | | | | | V | |
| 4.3.6 Rabatte/Subventionen Wintersportlager individuell | | | | C | | E | | | | | | | | | | | M | | | | V | |
| 4.3.7 Festlegung/Organisation Schwimmunterricht | | | | | | | | | | E/V | | | | | | | I | | | | | |
| 4.3.8 Organisation Veloprüfung | | | | | | | | | | E/V | | | | | | | | | | | | |
| 4.3.9 Organisation HSK (Räumlichkeiten) | | | | | | | | | | E/V | | | | | | | I | I | | | | |
| 4.3.10 Organisation Unterricht musikalische Grundausbildung | | I | | | | I | | | | E/V | | | | | | | | | | | | M: Musikschule |
| 4.3.11 Organisation Klassenbegleitungen im Klassenzimmer (Senioren) | | | | | | I | | | | E/V | | | | | | | I | | | | | M: Koordinationperson (Seniorenrat) |
| 4.3.12 Einsatz Klassenassistenzen (ausserhalb Sonderpädagogik) | | | | C | | E | | | | V | (M) | | | | | | I | | | | | |
| 4.3.13 Festlegung Aufgabenhilfe | | | | | | I | | | | E/V | | | | | | | I | | | | | |
| 4.3.14 Rabatte/Subventionen Schulergänzende Betreuung individuell | | | | C | | | | E/V | | | | (M) | | | | | M | | | | | |
| 4.3.15 Schulweg, Schulwegsicherheit | E ₂ | I | | | E ₁ | | | V | | M | | (M) | | | | | M | M | | | | |
| 4.3.16 Festlegung Schülertransporte ausserhalb Sonderschulung | | | | C | | (E) | | (E) | | V | | | | | | | M | | | | | |
| 4.3.17 Organisation schulärztliche Untersuchungen | | | | | | | | E | M | | | | | | | | V | | | | | |
| 4.3.18 Organisation schulzahnärztliche Untersuchungen | | | | | | (E) | | (E) | M | | | | | | | | | | | V | | |
| 4.3.19 Organisation Pedikulose-Fachperson | | | | | | | | E/V | | M/V | | | | | | | M | | | | | |
| 4.3.20 Betrieb Freizeitkurse / Schulsport | | | | | | E/V | | | M | | | | | | | | M | | | | | V: Koordinationperson Freiwilliger Schulsport |
| 4.3.21 Organisation Vorbereitungskurse Gymnasium | | | | | | E | | | M | V | | | | | | | I | | | | | |

Schule Dietikon

| Aufgaben | STA | SPF | SVo | Au | GL | LB | LPD | LSV | SLK | SL | FPä | B | SPD | SSA | TH | ICT | SV | SLI | SZK | LP | Andere |
|--|-----|-----|----------------|----------------|----|----------------|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|---------------------------|
| 4.4 Schülerinnen und Schüler | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.4.1 Zuteilung Schülerinnen und Schüler an die Schuleinheiten | | | E ₂ | (M) | | E ₁ | | | | M | | | | | | | V | | | | |
| 4.4.2 Zuteilung Schülerinnen und Schüler in die Klassen | | | | | | | | | | E | | | | | | | V | | | M | |
| 4.4.3 Zuteilung Kleinklasse (KK) | | | | E ₂ | | | I | | | M | E ₁ /V | | M | M | | | M | | | M | |
| 4.4.4 Zuteilung Aufnahmeklasse (AK) | | | | | | | | | | E/V | | | | | | | M | | | | |
| 4.5 Eltern | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.5.1 Disziplinarmassnahmen gegenüber Eltern, Anzeige | | | | E | | V | | | | V | | | | | | | M | | | | |
| 4.5.2 Elternmitwirkung, Reglement der SE | | I | | | | E | | | | V | | | | | | | I | | | | M: Elternrat, Elternforum |
| 4.6 Qualitätssicherung | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.6.1 Grundlagen Qualitätssicherung | | E | | | V | | | | M | | (M) | (M) | (M) | (M) | (M) | (M) | (M) | (M) | | | |
| 4.6.2 Organisation Ablauf externe Schulbeurteilung | | C | V | | M | V | | | M | M/V | (M) | (M) | (M) | (M) | (M) | (M) | (M) | | | | |

| Aufgaben | STA | SPF | SVo | Au | GL | LB | LPD | LSV | SLK | SL | FPä | B | SPD | SSA | TH | ICT | SV | SLI | SZK | LP | Andere | |
|--|---|-----|-----|----------------|----|-----|----------------|-----|-----|----------------|-----|---|-----|-----|-----|-----|----|-----|-----|-----|--------------------|--|
| 5. Schülerbelange | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 Schullaufbahntscheide | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1.1 Rückstellung | | | | E ₂ | | | E ₁ | | | | V | | M | | | | M | | | (M) | M: Eltern | |
| 5.1.2 Promotion: Übertritt, Repetition, Überspringen, Umstufungen Sekundarklasse | | | | E ₂ | | M | | | | E ₁ | (M) | | (M) | | | | M | | | V | | |
| 5.1.3 Vorzeitige Ausschulung, Entlassung aus der Schulpflicht im letzten Schuljahr | | C | | E | | V | | | | V | (M) | | (M) | | | | I | | | M | | |
| 5.1.4 Zeugnisse | | | | | | | | | | C | | | | | | | I | | | E/V | | |
| 5.2 Partizipation | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.2.1 Festlegen der institutionalisierten Schülermitwirkung | | | | | | | | | E | (E) | | | | | | | | | | (M) | V: Schul-konferenz | |
| 5.3 Dispensationen | Siehe auch Reglement über die Dispensationsreglement der Schule Dietikon (gültig ab 01.08.2016) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.3.1 Dispensation von Fächern | | | | | | E | | | | E/V | M | | | | | | I | | | M | M: Eltern | |
| 5.3.2 Dispensation von Lektionen | | | | | | I | | | | E/V | M | | | | | | I | | | M | M: Eltern | |
| 5.3.3 Dispensation bis 5 Tage | | | | | | I | | | | E/V | (M) | | | | | | I | | | M | M: Eltern | |
| 5.3.4 Dispensation ab 6 Tagen | | | | | | E | | | | V | M | | | | | | I | | | M | M: Eltern | |
| 5.4 Disziplinarmaßnahmen | Siehe Ablauf Vorgehen bei schwerwiegenden und /oder wiederholten disziplinarischen Problemen vom 08.12.2015 (Genehmigung SPF) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.4.1 Erste Massnahmen innerhalb der Klasse | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | E/V | | |
| 5.4.2 Aussprache, Verweis, Wegweisung für 2 Tage, Versetzung in andere Klasse | | | | | | I | | | | E/V | (M) | | | | | | I | | | M | | |
| 5.4.3 Definitive Wegweisung vom fakultativen Unterricht und Betreuung, vorübergehende Wegweisung vom obligatorischen Unterricht bis längstens 4 Wochen | | | | E | | M | | | | V | (M) | | (M) | (M) | | | M | | | M | M: Eltern | |
| 5.4.4 Versetzung in andere Schuleinheit innerhalb der Stadt | | | | C | | (E) | | | | (E)/V | M | | | | | | M | | | M | M: Eltern | |
| 5.4.5 Auszeit von längstens 12 Wochen | | C | | E | | M | | | | V | (M) | | (M) | (M) | | | M | | | M | M: Eltern | |
| 5.4.6 Versetzung in andere Schule ausserhalb der Stadt | | C | | E | | M | | | | V | (M) | | (M) | (M) | | | M | | | M | M: Eltern | |
| 5.4.7 Gefährdungsmeldung | | | | | | (E) | (E) | | | V | (M) | | (M) | (M) | | | M | | | M | | |
| 5.5 Sonderpädagogische Massnahmen | Siehe auch Sonderpädagogisches Konzept der Schule Dietikon vom 07.02.2017 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.5.1 Anmeldung SPD | | | | | | | I | | | E | (M) | | M | | | | I | | | V | M: Eltern | |
| 5.5.2 Uneinigkeit Anmeldung SPD | | | | E | | | I | | | V | M | | M | | | | M | | | M | M: Eltern | |
| 5.5.3 Anerkennung Sonderschulbedarf und Erstantrag Integrierte Sonderschulung ISR | | C | | E | | | I | | | M | V | | M | | | | M | | | M | M: Eltern | |
| 5.5.4 Überprüfung/Weiterführung und Änderung Integrierte Sonderschulung ISR | | C | | E | | | I | | | M | V | | M | | | | M | | | M | M: Eltern | |
| 5.5.5 Aufhebung Sonderschulbedarf Integrierte Sonderschulung ISR | | C | | E | | | I | | | M | V | | M | | | | M | | | M | | |
| 5.5.6 Vorübergehender Einzelunterricht im Rahmen der Sonderschulung | | | | E | | | I | | | M | V | | M | | | | M | | | (I) | M: Eltern | |
| 5.5.7 Anerkennung Sonderschulbedarf und Erstantrag externe Sonderschulung | | C | | E | | | I | | | M | M | | V | | (M) | | M | | | (I) | M: Eltern | |
| 5.5.8 Überprüfung/Weiterführung externe Sonderschulung | | C | | E | | | I | | | | | | V | | (M) | | M | | | | M: Eltern | |

Schule Dietikon

| Aufgaben | STA | SPF | SVo | Au | GL | LB | LPD | LSV | SLK | SL | FPä | B | SPD | SSA | TH | ICT | SV | SLI | SZK | LP | Andere |
|---|-----|-----|-----|----|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|---|-----|-----|-----|-----|----|-----|-----|-----|--|
| 5.5.9 Aufhebung Sonderschulbedarf externe Sonderschulung | | C | | E | | | I | | | | | | V | | | | M | | | | M:externe Sonderschulen |
| 5.5.10 Reintegration externe Sonderschüler/innen in Regelschule | | C | | E | | | I | | | M | M | | V | | | | M | | | M | M: Eltern |
| 5.5.11 Spezialmassnahmen bei externen Sonderschulungen (wie Schülertransport, Schulergängende Betreuung, Entlastungsaufenthalte | | | | E | | | I | | | | M | | V | | (M) | | M | | | | M: Eltern |
| 5.5.12 Anfangsunterricht Deutsch als Zweitsprache DaZ | | | | C | | | | | | E/V | | | | | | | I | | | M | M: Eltern |
| 5.5.13 Aufbauunterricht Deutsch als Zweitsprache DaZ | | | | C | | | | | | E/V | | | | | | | I | | | M | M: Eltern |
| 5.5.14 Integrative Förderung IF | | | | C | | | | | | E/V | M | | (M) | | | | I | | | M | M: Eltern |
| 5.5.15 Abklärung Logopädie und Psychomotorik | | | | C | | | | | | | | | | | M | | | | | E/V | M: Eltern |
| 5.5.16 Genehmigung Psychomotoriktherapie | | | | C | | | | | | M/V | | | | | E | | I | | | M | M: Eltern |
| 5.5.17 Genehmigung Logopädietherapie | | | | C | | | | | | M/V | | | | | E | | I | | | V | M: Eltern |
| 5.5.18 Genehmigung Psychotherapie | | | | C | | | | | | M/V | M | | E | | | | I | | | M | M: Eltern |
| 5.5.19 Genehmigung von Audiopädagogik / Low Vision | | | | C | | | E | | | M | V | | (M) | | | | I | | | M | M: Eltern |
| 5.5.20 Genehmigung Begabungsförderung | | | | | | I | | | | E/V | M | | | | | | I | | | M | M: Eltern |
| 5.5.21 Erstantrag Spezialangebot wegen ausgeprägter Begabung (Mentorate) | | | | | | | | | | M | (M) | | (M) | | | | I | | | M | M: Eltern E: Befähigungsverantwortliche/r |
| 5.5.22 Weiterführung Spezialangebot wegen ausgeprägter Begabung (Mentorate) | | | | | | | | | | M | (M) | | (M) | | | | I | | | M | M: Eltern E: Befähigungsverantwortliche/r |
| 5.5.21 Festlegen von angepassten Lernzielen und Notenbefreiung | | | | | | | | | | E/V | M | | | | | | I | | | M | M: Eltern |
| 5.5.22 Abklärung und Genehmigung von Therapien von Privatschülerinnen und -schülern | | | | | | | E | | | | V | | M | | | | I | | | | M: Eltern |
| 5.5.23 Genehmigung Beratung und Unterstützung (ausserhalb ISR) | | | | | | | E | | | M | V | | | | | | I | | | M | M: Eltern |
| 5.6 Andere Angebote | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.6.1 Nachhilfeunterricht für Neuzuzüger/ Neuzuzügerinnen aus anderen Kantonen oder für Schülerinnen/Schüler, die lange krank waren | | | | | | E | | | | V | | | | | | | I | | | M | M: Eltern |
| 5.6.2 Nachteilsausgleich | | | | | | | E | | | V | M | | M | | | | I | | | M | M: Eltern |